



## **Referat af skolebestyrelsesmøde**

### **Onsdag den 10. oktober 2018 kl. 18.00**

Tilstede: Camilla Stevns Bøje (CB), Dorien van Veelen (DV), Hans Henrik Schmidt (HHS), Pia Elkjær Bay (PEB), Rasmus Brændgaard Beck (RBB), Lene Rasmussen (LR), Lene Svanholm Rosenbeck (LSR), Gitte Olsen (GO), Jakob Dam (JD), Anna Voss Jacobsen (AVJ), Kaja Gillesberg Lassen KGL), Gitte Rasmussen (GR) og Brit Jensen (BJ).

Gæst til pkt 0: Erik Smed

Afbud: Lars Møller Salling (LS), Anne Steiner Jensen (ASJ)

Referat:

## **0 Flexibelt skema**

Afdelingsleder Erik Smed gav en orientering om fleksibelt skema, fra opstarten til nu, på Virum Skole. Den fleksible skematanke blev i 2002 introduceret på Virum Skole. Den bagvedliggende tanke var, at skemaerne i højere grad skulle tage udgangspunkt i eleverne og deres læring således, at kendt fravær af årgangens lærere, så vidt det var muligt kunne dækkes. Det er det samme princip der gør sig gældende i dag. Hver årgang har en skemalægger, der løbende ændrer på skemaerne og der to gange om året laver skema til klasserne. Ved kendt fravær hos lærerne, så som kurser og ekskursioner, dækkes timerne så vidt det er muligt, af årgangens egne lærere, så eleverne kender personen. En stor del af det pludselig opstået fravær dækkes på samme måde. Eleverne oplever derfor relativt få vikarer. Det fleksible skema betyder, at ikke en uge er ens. Eleverne har intet problem med at navigere i denne forandring. Skemaerne fremgår af Intra. Fritidsklubben og sportsklubber er indimellem udfordret pga. de forskellige skemaer hen over skoleåret. Det kan være svært at planlægge når elevernes sluttid ikke altid er den samme.

## **1 Formalia**

### **1.1 Godkendelse af dagsorden**

Dagsordenen blev godkendt.

### **1.2 Godkendelse af referat fra møde den 19. september 2018**

Det blev påtalt, at evalueringerne i referaterne fremadrettet bør indeholde mere begrundede konklusioner. Gerne med data, der underbygger disse.

Herefter blev referatet godkendt.

**Virum Skole**

Skolebakken 9  
2830 Virum

Tlf. 45 28 44 20

virum@ltk.dk  
www.virumskole.dk



**Lyngby-Taarbæk  
Kommune**

## **2 Drøftelser/behandling af emner**

---

### **2.1 Kontaktforældremøde onsdag den 21. november 2018**

LSR fremlagde på vegne af arbejdsgruppen det foreløbige forslag til dagsorden til kontaktforældremødet. Selve rammesætningen for mødet bliver vigtig, samt en forventningsafklaring af hvorledes skolebestyrelsen fremadrettet vil behandle de emner, der kommer fra kontaktforældrene til det videre arbejde i skolebestyrelsen. LS og PEB præsenterer kontaktforældrefolderen og tydeliggøre vigtigheden af samarbejdet mellem skolebestyrelsen og kontaktforældrene. Herefter bliver der et gruppearbejde, med fokus på børnenes fritidsliv inde og ude for skolen. DV og LSR faciliterer dette punkt. Målet med dette arbejde er, at hver gruppe aflevere deres bud og ideer ved hjælp af en Padlet til skolebestyrelsen, således at denne kan arbejde videre med udvalgte ideer. Arbejdsgruppen laver den endelige dagsorden og LSR laver invitationen. Invitationen lægges på Intra efter efterårsferien. Skolebestyrelsen vil bestræbe sig på at deltage med så mange medlemmer som muligt til kontaktforældremødet.

### **2.2 Årshjul for skoleåret 2018/19**

BJ fremlagde et foreløbig årshjul for skolebestyrelsen for skoleåret 2018/19. Formålet med årshjulet er at give skolebestyrelsen et overblik over arbejdet i skolebestyrelsen.

### **2.3 Fælles gennemgang af kapitlerne: Skolebestyrelsens formelle kompetencer, Professionelt bestyrelsesarbejde og Principper side 33 – 59 i Håndbog for skolebestyrelsesmedlemmer.**

PEB fremlagde nogle nedslagspunkter fra de tre kapitler, som blev drøftet i skolebestyrelsen.

I kapitlet "Skolebestyrelsens formelle kompetence" var nedslagspunkterne: At skolebestyrelsen fører tilsyn med alle dele af skolens virksomhed, dog undtagen personale- og elevsager. At tilsynet er indirekte og foregår på skolebestyrelsesmøderne. At skolebestyrelsen er ansvarlig for formulering af ordensregler og fastsætter en antimobbestrategi. Dette skal naturligvis udarbejdes i tæt samarbejde med skoleledelsen, forældrekrædsen, elevrådet, lærerne og pædagogerne.

I kapitlet "Professionelt bestyrelsesarbejde" var nedslagspunkterne: At der ikke er formelle kvalifikationer til et skolebestyrelsesmedlem, men skal alene være interesseret og have holdninger til børns og folkeskolens vilkår. Kommunikative evner er vigtige. Bestyrelsesarbejdet er omfattet af tavshedspligt. Tavshedspligten betyder, at det officielle referat er det eneste, der må offentliggøres. Det er vigtigt, at skolebestyrelsen får etableret dialog til forældrene. Klagehåndtering er tilsvarende et vigtigt område. Det er vigtigt, at bestyrelsen ikke sagsbehandler klagesager, men opfordrer til direkte kontakt til skolen.

I kapitlet "Principper" var nedslagspunkterne: At skolebestyrelsen udtrykker sine visioner og mål for skolens indsats ved hjælp af principper. Skolebestyrelsen må gerne være ambitiøs.

#### **2.4 Elevtal på skolen herunder en særlig opmærksomhed på 3. årgang.**

GR orienterede om elevtallet på skolen. Skolens ledelse er meget opmærksom på de enkelte årganges elevantal.

#### **2.5 Datofastsættelse for en temadag.**

Skolebestyrelsen besluttede sig for at afholde et temamøde lørdag den 19. januar kl. 9.00 – 13.00, hvor skolens principper skal revideres.

#### **2.6 Høring om Principper for skoleindskrivning og optagelse i skole**

Skolebestyrelsen havde en drøftelse af det udsendte materiale om principper for skoleindskrivning og optagelse i skole. Skolebestyrelsen besluttede at fremsende et høringssvar hvor de forholder sig til elevtallet vedrørende skoleskift, da tallene er for høje set ud fra skolebestyrelsens mening.

Der er deadline på bestyrelsens høringssvar tirsdag den 23. oktober 2018.

### **3. Driftsforhold**

---

#### **3.1 Nyt fra Elevrådet**

Elevrådet har afholdt deres første møde. Der vil blive oprettet et minielevråd, så deres stemme også bliver hørt.

På mandag laver elevrådet videoer til brug til de yngre elever, så de derigennem får et indtryk af, hvad et elevråd laver, og derfor ønsker at være en del af Minielevrådet.

Cykelparkering optager elevrådet, og de arbejder på forskellige løsninger.

Elevrådet vil ud i alle klasser og tale cykel/trafik/cykelhjelme. De vil lave plakater og lave en kampagne, da det tidligere har betydet en forskel.

Elevrådet ønsker, at planlægge et sportsarrangement hvor årgangene kæmper mod hinanden. Det skal afvikles i pauserne.

#### **3.2 Nyt fra Sfo og klub**

Klubben har afholdt møde med 4. årgangs kontaktforældre samt interesserede forældre fra årgangen. Eleverne har været meget optaget af deres mobiltelefoner. Det blev derfor besluttet at der for 4. årgangs elever er skærmfri for individuel skærmb brug frem til kl. 15:30. Der evalueres i januar.

### **3.3 Meddelelser**

Skolen afholdte brandøvelse onsdag den 10. oktober, hvor det nye brandanlæg blev brugt. Alle kom hurtigt ud på boldbanen.

### **3.4 Hvad skal meldes ud via "Sidste Nyt"?**

Kontaktforældremøde

### **3.5 Eventuelt**

Lærernes og pædagogernes dag den 5. oktober blev fejret med banner fra elevrådet, hilsner fra skolebestyrelsen og hilsner ude i klasserne. De personlige hilsner har stor betydning som medarbejder.

LSR ønsker på et af de kommende skolebestyrelsesmøder en indsigt i hvorledes skolen arbejder med undervisningsdifferentiering i engelsk.

PEB, RBB og DV deltager i skolens pædagogiske lørdag, som ligger lørdag den 17. november.

LS og GR var til skoledialogmøde. Et møde mellem politikere, skolebestyrelsesformænd og de faglige forbund. Der var på mødet en god debat og en tilkendegivelse på at forårsmødet blandt andet kunne bruges til at kvalificere og præge den kommunale budgetlægning.

DV er blevet medlem af integrationsrådet for 4 år.

### **3.6 Personelle sager**

Intet at tilføje

Referent: Brit Jensen

Mødet sluttede kl. 20:30

Næste møde: onsdag den 5. december 2018