

Den studerendes plan for 3. praktik, inkl. udtalelse

Rev. 5.5.22

Praktiksted	Studerende		
Praktikvejleder	Praktikansvarlig underviser		
3. praktikperiode – Skole- og fritidspædagogik			
<p>Pædagoger med denne specialisering har særlige kompetencer til at arbejde inden for den del af det pædagogiske arbejdsområde, der retter sig mod børn og unge i 6-18 årsalderen. De har i særlig grad viden om børns og unges udvikling, læring samt didaktik og dannelse. Pædagogen har kompetencer til at indgå i skolens samlede aktivitetsområde, herunder i undervisningen samt i det fritidspædagogiske område.</p>			
<p>Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling Området retter sig mod tværprofessionelt samarbejde og det lovgivningsmæssige og organisatoriske grundlag for pædagogens ansvar og opgaver. Kompetencemål: Den studerende kan arbejde tværprofessionelt med udvikling af skole- og fritidspædagogik, så børn og unges trivsel, udvikling og læring fremmes.</p>			
Vidensmål <i>Den studerende har viden om</i>	Færdighedsmål <i>Den studerende kan</i>	<p>Hvordan arbejder praktikstedet med dette?</p> <p>Hvordan kan studerende arbejde med dette på praktikstedet?</p> <p>Hvordan understøtter praktikstedet studerendes læring inden for dette?</p> <p><i>(Kopieret fra praktikstedets uddannelsesplan)</i></p>	<p>Konkretiseringer i relation til den enkelte studerende</p> <p><i>(Udarbejdes i samarbejde mellem den studerende og praktikvejlederen og drøftes med praktikansvarlig underviser ved 2/3 mødet)</i></p>

<p>Institutionelle og organisatoriske rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde,</p>	<p>Agere professionelt inden for de givne institutionelle og organisatoriske rammer for området,</p>	<p>Praktikken er placeret i vores indskoling med timer fordelt mellem undervisning og Sfo. Målgruppen er derfor 5-9-årige.</p> <p>Skolens målsætning og værdigrundlag gælder for hele organisationen. Vi er underlagt undervisningsministeriets mål for folkeskolen, hvor Sfo er en understøttende enhed. I vores pædagogiske praksis arbejder vi med afsæt i emnerne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ansvar - Empati - Fantasi og udfoldelse - Samarbejde - Selvhævdelse - Selvkontrol 	
<p>Tværfagligt samarbejde med lærere og andre faggrupper, herunder teamsamarbejde og kollaborative fællesskaber,</p>	<p>Analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og andre faggrupper,</p>	<p>Vi forventer, at den studerende er med til at sætte lærings og samarbejdsprocesser i gang. Vi forventer, at den studerende planlægger, gennemfører og evaluerer et eller flere forløb. Dette med bevidsthed om egen rolle fx i forhold til klasseledelse/ledelse af større fællesskaber.</p>	

		<p>Derudover forventes det, at den studerende er en selvstændig samarbejdspartner til både lærere og pædagoger. Dette skal tage udgangspunkt i det tværprofessionelle samarbejde.</p> <p>Har den studerende et særligt fokus på inklusion, vil der være mulighed for at få tid sammen med en af skolens inklusionspædagoger.</p>	
<p>Praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde,</p>	<p>Indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle samarbejdspraksis,</p>	<p>Det forventes, at den studerende deltager i personalemøder, teammøder for pædagoger og for den samlede årgang, som den studerende er tilknyttet.</p> <p>Vi forventer, at den studerende er aktiv på Aula og Teams.</p> <p>Det forventes, at den studerende indenfor den første måned fremlægger sine tanker for egen læring i praktikken på et personalemøde. Ligeledes skal den studerende i den sidste måned af praktikken fremlægge, hvilken læring, der er opnået, og hvad den studerende har været nysgerrig på omkring vores praksis.</p> <p>Der gives mulighed for at deltage i forældremøder samt i skole/hjem samtaler.</p>	

<p>Forandringsprocesser og innovation,</p>	<p>Deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</p>	<p>Den studerende skal tilrettelægge, gennemføre og evaluere en eller flere aktiviteter i praktikken. Dette skal understøtte og gerne være udviklende for vores pædagogiske praksis.</p> <p>Vi er imødekommende over for nye tiltag men ser gerne, at forløbet inddrager en af vores pædagogiske metoder (Handleplan, SAL, AL, MMALP).</p>	
<p>Didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering.</p>	<p>Sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis.</p>	<p>Den studerende skal kunne yde en målrettet indsats i forhold til den målgruppe som praktikken omhandler. Den studerende skal være bevidst om egen professionsidentitet og kunne forholde sig etisk og kritisk reflekterende til egen og institutionens praksis. Den studerende skal kunne planlægge, igangsætte og dokumentere pædagogiske processer.</p>	
<p>Anbefalet litteratur i 3. praktik</p>			
<ul style="list-style-type: none"> • Skoleudviklingsstrategi 2020 • Virum Skoles værdifolder • Sfo velkomstfolder • Div. foldere om trivsel, fællesskab og kontaktforældre • SAL – Pixi hæfte • AL- Pixi hæfte • Handleplansværktøjet • Tværprofessionelt samarbejde i teori og praksis af Andy Højholdt 			

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?

Der er afsat en time om ugen til refleksion og vejledning. Vi forventer, at den studerende varetager tilblivelsen af dagsorden og et beslutningsreferat. Ligeledes forventes det, at den studerende medbringer observation til sparring/refleksion til den ugentlige vejledning, med mindre andet er aftalt med vejleder.

Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Portfolioen skal indgå som fundament til dialog omkring den studerendes egen læring ved vejledningerne.

Udtalelse på baggrund af drøftelserne på 2/3 mødet. Udtalelsen indgår som en del af prøvegrundlaget for prøven i 3. praktik**Dato og praktikvejleders navn:**

Den studerendes plan for arbejdet med 3. praktiks kompetencemål, videns- og færdighedsmål inkl. praktikvejleders udtalelse uploades i den studerendes portfolio og mailes til praktikansvarlig underviser senest en uge efter afholdt møde.